

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования «Город Архангельск»
«Детский сад комбинированного вида №180
«Парусок» (МБДОУ Детский сад №180)

Л.В.Окулова

20

15 апреля

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы психолого-медико-педагогического консилиума муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида №180 «Парусок»

1. Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) создаётся для взаимодействия специалистов детского сада, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии.
2. ПМПк утверждается приказом руководителя.
3. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя детского сада.
4. ПМПк в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями(законными представителями) воспитанника.
5. Состав ПМПк: заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, воспитатели групп компенсирующей направленности с тяжелыми нарушениями речи. Педагог-психолог, учитель-логопед, врач-педиатр, медицинская сестра.
6. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии исходя из реальных возможностей детского учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.
7. Задачами ПМПк детского сада являются:
 - Выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в детском саду) диагностика отклонений в развитии;
 - Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
 - Выявление резервных возможностей развития;
 - Определения характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей;
 - Подготовка к ведению документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.
8. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего от времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии.
9. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ДОУ с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

10. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.
11. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
12. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.
13. При отсутствии в детском саду условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк)
14. Заседание ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.
15. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом детского сада на комплексное, всестороннее обсуждение проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк
16. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.
17. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатель детского сада или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающую работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.
18. На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвующие в обследовании, представляют заключения на ребенка и рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.
19. Заключение специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.
20. При направлении ребенка на ПМПк копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) на руки. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по официальному запросу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Окулова Любовь Васильевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022